

**Vill du veta mer? Kontakta närmaste Swedbank- eller Sparbankskontor. Du kan även besöka oss på [swedbank.se](http://swedbank.se)**

Observera att vissa Sparbanker kan ha andra webbadresser än de som anges här. Kontakta din bank för mer information.

Swedbank



och Sparbankerna

Din guide till internetbanken

Välkommen in.  
Här är det öppet jämt.





# Välkommen till internetbanken!

Här är det öppet jämt så att du kan göra dina bankärenden när det passar dig bäst. Det enda du behöver är en internetansluten dator och dina personliga inloggningsuppgifter.

Internetbanken ligger innanför bankens brandväggar – vårt digitala säkerhetssystem. All information till och från din dator krypteras så att ingen obehörig får tillgång till den.

I den här guiden kan du läsa hur du loggar in i internetbanken, betalar räkningar och överför pengar. Du får också tips på andra bra funktioner, men allt du kan göra i internetbanken ryms inte i den här skriften.

Ta dig tid att utforska möjligheterna på egen hand. Det kommer du att ha nytta av.

## Innehåll

|                             |       |    |
|-----------------------------|-------|----|
| Besök internetbanken.....   | sidan | 4  |
| Betala räkningar.....       | sidan | 6  |
| Överföringar.....           | sidan | 8  |
| Gör lite som du vill.....   | sidan | 10 |
| Fler bra funktioner.....    | sidan | 12 |
| Här finns hjälp att få..... | sidan | 14 |

## Besök internetbanken – gör så här

För att komma in i internetbanken måste du identifiera dig med din säkerhetsdosa, BankID på kort BankID i mobil eller med en personlig kod.

- 1 Gå in på [swedbank.se](http://swedbank.se). Klicka på **Logga in**, högst uppe till höger.

### Logga in med säkerhetsdosa

- 2 Skriv in ditt **personnummer** och välj **Säkerhetsdosa** i listan vid **Logga in med**. Klicka på **Fortsätt**.
- 3 Starta säkerhetsdosan med **pil-tangenten**. Knappa in din personliga **PIN-kod**.
- 4 I fönstret visas nu texten **APPLI**. Tryck in siffran **1**.
- 5 I fönstret visas nu en engångskod, som du matar in i fältet för engångskod i internetbanken. Klicka på **Fortsätt**.

### Logga in med BankID på kort

- Skriv in ditt **personnummer** och välj **BankID på kort** i listan vid **Logga in med**. Klicka **Fortsätt**.
- Sätt in ditt kort i kortläsaren.
- Skriv ditt **personnummer** i rutan och välj alternativ **BankID på kort**.
- Klicka **Fortsätt** och följ instruktionerna.

### Logga in med personlig kod

Om du bara ska kolla dina saldon eller göra överföringar mellan dina egna konton i Swedbank, kan du istället logga in med din personliga kod (sex tecken). Då väljer du **Personlig kod** istället vid **Logga in med**. Du beställer en personlig kod på **Startsidan** under **Tillval/Beställ personlig kod**.



1

## Logga in med säkerhetsdosa

### Inloggningsuppgifter

Personnummer 2  ååååmmddxxxx

Logga in med

 Logga in med företagskop

Säkerhetsdosa ▼  
Säkerhetsdosa  
BankID på kort  
BankID i mobil  
Personlig kod

Fortsätt Avbryt



4

3

Det finns flera modeller av säkerhetsdosa.  
Alla har en piltangent längst ner till höger.

### Inloggningsuppgifter

Personnummer 19660101-1111

Engångskod

5 

Fortsätt Avbryt



### Tips!

Tänk på att säkerhetsdosa och BankID på kort är identitetshandlingar.  
Förvara dem på ett säkert ställe.

## Betala räkningar – gör så här

- 1 Gå in under **Betala/Överföra**. Välj **Bg/Pg-betalningar**. Fyll i uppgifterna under **Från**. Första gången du gör en betalning till en ny mottagare fyller du i bank- respektive plusgiro under **Lägg till ny mottagare**. Fyll sedan i **Betalningsuppgifter**; belopp, förfalldatum och OCR eller meddelande.
- 2 Klicka på **Lägg till**.

### Godkänn ny mottagare och betalning med säkerhetsdosa

- 3 Starta säkerhetsdosan med piltangenten. Knappa in din personliga **PIN-kod**. I fönstret visas nu texten **APPLI**. Tryck in siffran **2**.
- 4 Knappa in siffrorna som står i internetbanken under rubriken **Kontrollnummer**, i din dosa.
- 5 Av svarsdosan får du nu en sifferkod, som du knappar in i internetbanken i rutan med rubriken **Svarskod**. Klicka på **Godkänn**.
- 6 Betalningen hamnar nu i **Betalningslistan**. För att godkänna betalningarna i listan klicka på **Till godkänna** och upprepa punkterna 3–5 ovan.

### Godkänn ny mottagare och betalning med BankID på kort

- Sätt in ditt kort i kortläsaren
- Följ instruktionerna på skärmen
- Betalningen hamnar nu i **Betalningslistan**. För att godkänna betalningarna i listan klicka på **Till godkänna** och upprepa punkterna ovan.

Betalningsmottagarna som du uppger sparas automatiskt i en alfabetisk lista, så att du slipper fylla i uppgifterna varje gång du ska betala.

### Om förfalldatum

Anger du inget förfalldatum genomförs betalningen samma dag, om du godkänner betalningen före kl. 10.00. Annars genomförs betalningen nästa bankdag. Anger du förfalldatum betalas räkningarna på det datum du har angivet. Pengarna dras från ditt konto dagen före förfalldatum. Om förfalldatum är en helgdag får mottagaren pengarna sista vardagen före helgdagen.

**Startside**

Meddelanden

1

- Kontohändelser - översikt >
- Bg/Pg-betalningar
- Beställ tjänsten Internetbetalning

Till

Telia Sverige AB Bg-konto 555 555

Lägg till ny mottagare +

Betalningsuppgifter

Belopp\*

Förfallsdatum

Väg referens\*  DCR  Meddelande

Övriga uppgifter

Egen notering

2

**Godkänn ny mottagare och betalning med säkerhetsdosa**



Signera

Siffrorna utgör summan av betalningarna (555,00 kr). Om beloppet överstiger 1 000 000 kronor visas summan utan ören.

1. Mata in följande siffror i din säkerhetsdosa 00055500 4

2. Mata in den svarskod du får från dosan  5

Betalningslista

| Datum      | Mottagare        | Belopp       |
|------------|------------------|--------------|
| 2009-11-28 | Telia Sverige AB | 555,00       |
|            |                  | Summa 555,00 |

6



**Tips!**

Gör det till en vana att lägga in dina betalningar i internetbanken vartefter du får dem på sina respektive förfallodagar. Då kommer alla dina räkningar att betalas i tid.



**Tips!**

Automatisk bevakning? Under rubriken **Egna inställningar** på **Startsidan** kan du beställa bevakning av viss information som till exempel e-fakturor och avvisade betalningar – betalningar som av någon anledning inte har gått igenom. Du väljer om du vill bli underrättad via sms eller e-post.

## Överföringar – gör så här

- 1 Gå in under **Betala/Överföra**. Välj aktuell rubrik under **Överföringar**. Fyll i uppgifterna under **Från**. Första gången du gör en överföring till en mottagare fyller du i clearingnummer, kontonummer och namn under rubriken **Lägg till ny mottagare**. Fyll sedan i belopp, överföringsdatum och eventuella meddelanden.
- 2 Klicka på **Lägg till**.

### Godkänn ny mottagare och överföringar med säkerhetsdosa

- 3 Starta säkerhetsdosa med **piltangenten**. Knappa in din personliga **PIN-kod**. I fönstret visas nu texten **APPLI**. Tryck in siffran **2**.
- 4 Knappa in siffrorna som står i internetbanken under rubriken **Kontrollnummer**, i din dosa.
- 5 Av svarsdosa får du nu en sifferkod, som du knappar in i internetbanken i rutan med rubriken **Svarskod**. Klicka på **Godkänn**.
- 6 Betalningsmottagaren och överföringen hamnar nu i **Överföringslistan**. För att godkänna överföringarna klicka på **Till godkänna** och upprepa punkterna 3–5 ovan.

### Godkänn ny mottagare och överföringar med BankID på kort

- Sätt in ditt kort i kortläsaren
- Följ instruktionerna på skärmen
- Betalningsmottagaren och överföringen hamnar nu i **Överföringslistan**. För att godkänna överföringarna klicka på **Till godkänna** och upprepa punkterna ovan.

Betalningsmottagarna sparas automatiskt i en alfabetisk lista, så att du slipper fylla i uppgifterna varje gång du ska föra över pengar.

### Om överföringsdatum

En överföring till ett konto inom Swedbank eller sparbankerna når mottagarkontot direkt. Om du inte anger datum är pengarna tillgängliga på mottagarkontot samma helgfria vardag, om du godkänner överföringen före klockan 13.00. Annars är pengarna tillgängliga nästa helgfria vardag.

Favoriter Startside Ekonomisk översikt **Betala/Överföra** Spara/Picorer Lämn Försäkra Tillval

**Startside**

**Meddelanden**

| Inkomna | Datum    | Ämne                                  |
|---------|----------|---------------------------------------|
|         | 09-11-23 | Banken: <a href="#">Fondsparande</a>  |
|         | 09-11-23 | Banken: <a href="#">Telefonbanken</a> |
|         | 09-11-21 | Banken: <a href="#">Spasparande</a>   |

Skickade

Kontohändelser - Översikt

- Bg/ig-betalningar
- Beställ tjänsten internetbetalning
- Autogiro
- Överföringar
- Internationella betalningar
- Ladda kontaktkort

Överföringar korten

Överföringar från egna pg-konton

**Aktuellt**

**1**

**2**

Letar du efter dina överföringar?

**Från**

\* Obligatoriska uppgifter

Privatkonto 88888-8.44 444 444-4 (3 502.36)

**Till**

Demolina 689202-2222

Lägg till ny mottagare

**Överföringsuppgifter**

Belopp\* 750,00

Överföringsdatum 040930 Välj periodicitet

Meddelande avsändarkonto Resan

Meddelande mottagarkonto Resan

**2** Lägg till

## Godkänn ny mottagare och överföringar med säkerhetsdosa



**Signera**

Siffrorna utgör summan av betalningarna (555,00 kr). Om beloppet överstiger 1 000 000 kronor visas summan utan ören.

1. Mata in följande siffror i din säkerhetsdosa 00055500 **5**

2. Mata in den svarskod du får från dosan

Godkänn Tillbaka

**Överföringslista**

| Datum    | Mottagare | Belopp |
|----------|-----------|--------|
| 09-11-23 | Demolina  | 750,00 |

**6** Till godkänna Ta bort alla



### Tips!

Information om överföringar och betalningar finns tillgängliga i internetbanken i 18 månader. Information om insättningar och uttag på dina konton finns tillgängliga i 13 månader.

## Gör lite som du vill

Under **Egna inställningar**, som du hittar under **Startsida**, kan du göra anpassningar av internetbanken så att den blir mer som du vill ha den. Du kan:

- Anpassa formatet på texter och rubriker så att de blir som du vill ha dem.
- Fyll i dina kontaktuppgifter en gång för alla. Uppgifterna återanvänds automatiskt när nya formulär ska fyllas i.
- Välj om du vill ta del av erbjudanden och information om olika tjänster och händelser.
- Välj att få bevakning av t ex e-fakturor via **e-post** eller **sms**.
- Lägga upp de sidor du använder ofta som **Favoriter** i huvudnavigeringen, så att det går snabbt att hitta dem.

**Gör dina inställningar**

Här kan du välja hur du vill att texten ska visas på internetbanken. Genom att anpassa till exempel radavstånd så att det passar dig blir sidorna på internetbanken lättare att läsa. Standard på internetbanken motsvaras av teckensnittet Arial i storlek 12 punkter. Storleken på texten ändrar du direkt i din webbläsare. Använder du Internet Explorer hittar du inställningarna under menyn Visa (eller Sida) Textstorlek.

När du klickar på Förhandsgranska får du se ett exempel på hur texten kommer att visas efter det att du har gjort dina inställningar.

Radavstånd:  Normalt  Stort

Teckensnitt:  Normal  Georgia

Kontrast:  Normal  Hög

Förhandsgranska Spara Tillbaka



### Tips!

Har du flera betalningar till samma mottagare? Gå in under **Betala/Överföra**, **Kontohändelser**, **Historiska kontohändelser** och klicka på den aktuella mottagaren. Klicka på **Kopiera** för att skapa en ny likadan betalning. Se till att kontrollera Bg/Pg-numret och OCR-numret så att det stämmer med den nya betalningen.



## Fler bra funktioner

På **Startsidan**, under **Beställ tjänster** finns många användbara tjänster, som du enkelt kan beställa. Här berättar vi lite kort om några av dem.

- 1 Elektronisk faktura/e-faktura.** Många företag erbjuder sig att skicka sina fakturor elektroniskt, direkt till din internetbank. Det är en enkel och bra rutin som dessutom minskar belastningen på miljön. Välj **Anmäl elektronisk faktura** och följ instruktionerna på skärmen.
- 2 Hitta dina kontovillkor.** Gå in under **Ekonomisk översikt** på **Startsidan**. Där hittar du **Konton och lån – översikt**. Klicka på det aktuella kontot och välj **Kontovillkor**. Om du istället väljer **Byt kontonamn** kan du döpa kontot till vad du vill.
- 3 Elektroniskt lönebesked.** Under **Övriga tjänster** hittar du **Anmäl elektroniskt lönebesked**. Gå in där och se om du kan utnyttja möjligheten att få dina lönebesked elektroniskt i fortsättningen.
- 4 e-sparkonto.** Öppna ett e-sparkonto. Det är gratis och ger dig bättre ränta än på ett vanligt privatkonto. Du kan sätta in och ta ut pengar hur du vill på e-sparkontot utan att det kostar något. Gå in under **Spara/Placera, Öppna nytt sparkonto** och välj **e-sparkonto**.
- 5 e-kort, Verified by Visa och MasterCard Secure Code är** tre sätt att öka säkerheten när du handlar på nätet. För att kunna använda dina kort för betalningar över nätet måste du antingen ansluta dig till **e-kort, Verified by Visa** eller **MasterCard Secure Code**. Du hittar tjänsterna under rubriken **Kort**. Följ instruktionerna.
- 6 BankID.** Under **Övriga tjänster** hittar du **Beställ BankID**. Med ett BankID kan du t ex deklarerar på internet och anmäla vård av sjukt barn direkt på internet. För att beställa och använda BankID behöver du först installera BankID säkerhetsprogram på din dator.



### Tips!

När du lägger in en ny betalningsmottagare kan du passa på att märka betalningen genom att välja något av alternativen vid rubriken **Kategori**. Du kan sedan söka på respektive kategori och få koll på hur mycket pengar du har lagt ner på de olika posterna.

## Beställ tjänster

### Tillgängliga tjänster

#### Betala

- [Autoqiromedgivande](#)
- 1 [Anmäl/avanmäl elektronisk faktura](#)
- [Anslut/avsluta ladda kontantkort](#)
- [Beställ tjänsten Internetbetalning](#)

#### Kort

- [Ansök om bankkort och/eller kortkredit](#)
- 5 [Anslut bankkort till e-kort](#)
- [Ansök om betal- och kreditkort/Ändra inköpsgräns](#)
- [Ansök om Kort på kort](#)
- 5 [Anslut kort till/administrera uppgifter Verified by Visa/MasterCard SecureCode](#)

#### Låna

- [Ansök om lån och lånelöfte](#)

#### Spara/Placera

- 4 [Öppna nytt sparkonto](#)
- [Öppna fondkonto](#)
- [Beställ kapitalförsäkring](#)
- [Beställ individuellt pensionssparande](#)
- [Beställ pensionsförsäkring](#)
- [Anmäl köp av SPAX](#)
- [Öppna ny värdepapperstjänst](#)
- [Beställ Premiepension Internetbanken](#)

#### Övriga tjänster

- [Avsluta sparande i annan bank](#)
- [Beställ/avbeställ kontoutdrag per post](#)
- 6 [Beställ BankID](#)
- [Beställ personlig kod](#)
- [Beställ/Avbeställ telefonbanken](#)
- 3 [Anmäl/Avanmäl elektroniskt lönebesked](#)
- [Internetbanken för företagare](#)

[Favoriter](#)[Startsida](#)[Ekonomisk översikt](#)[Betala/Överföra](#)[Spara/Placera](#)[Låna](#)[För](#)

## Konton och lån - ö

[Översikt](#)[Uppdelning pr](#)[Konton och lån - översikt](#)[Kortöversikt](#)

2

### Konton

| Konto                        | Kontonummer          | Valuta | Tillgängligt belopp |
|------------------------------|----------------------|--------|---------------------|
| <a href="#">Lönekonto</a>    | 8888-8,44 444 444-4  |        | 3 502,36            |
| <a href="#">Servicekonto</a> | 8888-8,999 999 999-9 |        | 9 110,60            |

### Sparande/Placeringar

| Konto                         | Kontonummer          | Belopp/värde |
|-------------------------------|----------------------|--------------|
| <a href="#">Semester</a>      | 8888-6,666 666 666-6 | 3 500,00     |
| <a href="#">Framtidskonto</a> | 8111-2,33 333 333-4  | 50 000,00    |
| <a href="#">Sparandekonto</a> | 8888-7,777 777 777-7 | 6 770,00     |

### Lån

| Konto                     | Låne-/kontonummer    | Skuld/belopp |
|---------------------------|----------------------|--------------|
| <a href="#">Bolån</a>     | 8803-9,555 555 555-5 | -600 000,00  |
| <a href="#">Privatlån</a> | 8888-8,555 555 555-5 | -75 000,00   |

[Skriv ut](#)

## Här finns hjälp att få

Ring internetbankens kundtjänst om du vill ha hjälp med internetbankens funktioner. Du når kundtjänsten på **0771-97 75 12** alla dagar kl 07.00–23.00.



Skicka en fråga till internetbankens kundtjänst – gå in under **Startsidan** och **Kontakta oss**. Du får svar inom 24 timmar.

Vill du veta mer om den sida du befinner dig på – klicka på knappen **Hjäl** i den översta menyraden till höger.

Anpassa

Innehåll

Hjäl

Kontakta oss

Byt profil

Logga ut

Testkör internetbankens funktioner i vår demo på [swedbank.se/demo](http://swedbank.se/demo).

Swedbank  DEMO

Har du frågor om din ekonomi är du välkommen att ringa **Telefonbanken** på **0771-22 11 22**, alla dagar kl 07.00–23.00. Telefonbanken är kostnadsfri. Anslut dig i meny **Tillval** i internetbanken.



### Tips!

Döp dina konton själv. Du kan hitta på egna namn till dina konton så att det blir lättare för dig att veta vilket konto som är vilket. Gå in under **Ekonomisk översikt, Konton och lån – översikt**.

